

Huishoudelijk Reglement
Voetbal Vereniging Schoonebeek



Nieuw Schoonebeek, 23 augustus 2004

Naam en Zetel

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam "Schoonebeek". Zij is gevestigd te Nieuw Schoonebeek. De verenigingskleuren zijn groen-rood. Het sporttenue bestaat uit de kleuren groen, wit, rood + het embleem van de voormalige gemeente Schoonebeek.

Doel en middelen ter bereiking van het doel.

Artikel 2.

Het doel van de vereniging en de middelen waarmee zij dit doel tracht te bereiken zijn omschreven in artikel 3 van de statuten.

Leden

Artikel 3.

De vereniging bestaat uit:

1. Spelende leden, onderscheiden in:
 - a. senioren;
 - b. junioren;
2. Steunende leden
3. Ereleden

Spelende leden.

Artikel 4.

Spelende leden zijn zij, die gerechtigd zijn aan trainingen en wedstrijden deel te nemen.

Senioren zijn zij, die vóór 1 januari van het lopende seizoen 18 jaar of ouder zijn.

Junioren zijn zij, die de leeftijd van senioren nog niet hebben bereikt.

Steunende leden

Artikel 5.

Steunende leden zijn zij, die zonder gerechtigd te zijn tot deelneming aan wedstrijden en trainingen, de vereniging met een jaarlijkse bijdrage steunen.

Ereleden

Artikel 6.

Ereleden zijn zij, die zich voor de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en op voordracht van het Bestuur of van tenminste tien stemgerechtigde leden, door de Algemene vergadering, met tenminste $\frac{3}{4}$ der uitgebrachte geldige stemmen als zodanig zijn benoemd.

Slotbepaling

Artikel 32.

In alle gevallen, waarin dit Huishoudelijk Reglement niet voorziet, beslist het Bestuur.

Ieder lid wordt geacht de bepalingen in de Statuten en het Huishoudelijk Reglement, evenals alle wettig vastgestelde en bekend gemaakte regels en bepalingen van de vereniging te kennen.

Genoemde documenten liggen bij de secretaris ter inzage. Een afschrift hiervan kan, tegen drukkosten, worden verkregen.

De Algemene Vergadering kan dispensatie verlenen van de bepalingen van dit reglement, mits niet in strijd komende met de Statuten en met de bepalingen van dit reglement in die gevallen, waarin een bepaalde meerderheid wordt vereist.

Dit reglement en zijn wijzigingen, welke door de Algemene vergadering met meerderheid van $\frac{2}{3}$ van de uitgebrachte geldige stemmen zijn aangenomen, treden met onmiddellijke ingang in werking. Met dit besluit komen alle voorgaande versies van dit reglement, per direct, te vervallen.

Aldus vastgesteld op de Algemene Vergadering van 23 augustus 2004.

Het Bestuur,

H.J. Visscher, voorzitter

H.B. Herbers, secretaris

G.G.J. Leferink, penningmeester

Jeugdbestuur

Artikel 30.

Het Jeugdbestuur is door het Bestuur verantwoordelijk gesteld voor alle jeugdzaken. Het legt hierover verantwoording af aan het Bestuur.

Jeugd- en Hoofdbestuur bespreken, gemiddeld, eens per kwartaal de jeugdzaken.

Straffen

Artikel 31.

Het bestuur is bevoegd om een lid voor ten hoogste 2 maanden te schorsen. Dit, in overeenstemming met Artikel 6, lid 3 van de Statuten. Als redenen voor schorsing komen slechts in aanmerking wangedrag en niet nakomen van geldelijke verplichtingen.

De termijn van schorsing wordt in het schorsingsbesluit vermeld. Het Bestuur is bevoegd boetes te stellen op bepaalde overtredingen en verzuimen. Bijvoorbeeld, het op de betrokken spelers en teams verhalen van, door de K.N.V.B opgelegde boetes voor gele en rode kaarten en het niet op komen dagen voor een wedstrijd.

Verkrijgen van het lidmaatschap

Artikel 7.

Komt er bij de secretaris een schriftelijke aanvraag binnen om te worden toegelaten als lid, dan wordt de eerstvolgende Bestuursvergadering beslist over de definitieve toelating. De aanvrager wordt van dit besluit mededeling gedaan. Een afwijzende beslissing wordt schriftelijk meegedeeld aan de aanvrager.

Einde van het lidmaatschap

Artikel 8.

Het lidmaatschap eindigt door:

- a. opzeggen
- b. overlijden
- a. royement

Opzeggen dient ten minste vier weken vóór 31 december of vier weken vóór 30 juni, schriftelijk te geschieden aan het bestuur. De ledenpas dient hierbij te worden ingeleverd. Het lidmaatschap eindigt dan tegelijk met c.q. halverwege het verstrijken van het verenigingsjaar waarin werd opgezegd.

Royement:

- a. wegens het niet nakomen van geldelijke verplichtingen aan de vereniging, geschiedt door het bestuur.

- b. wegens wangedrag, zowel binnen als buiten de vereniging, geschiedt door het bestuur. Betrokkene kan volgens artikel 6 lid 4 van de statuten in beroep gaan.

Degene, die is geroyeerd, verliest onmiddellijk alle rechten die uit het lidmaatschap voortvloeien. Zij/hij is echter gehouden, alle ingegane verplichtingen waaraan nog niet werd voldaan na te komen.

Royement van een lid zal schriftelijk worden gemeld bij de KNVB.

Verenigingsjaar

Artikel 9.

Het verenigingsjaar loopt van 1 juli tot 1 juli van het daarop volgende jaar.

Het Bestuur

Artikel 10.

Het bestuur is samengesteld uit een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en minimaal vier bestuursleden. De leden van het bestuur worden op de gewone jaarlijkse Algemene Vergadering door de stemgerechtigde leden in hoedanigheid gekozen.

De onderlinge vervanging van bestuursleden, bij ziekte of ontstentenis, wordt bij bestuursbesluit geregeld.

Kascommissie

Artikel 28.

De kascommissie bestaat uit 2 leden. Zij houdt toezicht op het beheer van de penningmeester; zij is gehouden tenminste eenmaal per jaar de kas, de boeken en bescheiden van de penningmeester na te

Zien. Van de uitkomst van haar onderzoek wordt verslag uitgebracht aan de Algemene Vergadering.

Indien de kascommissie termen vindt om de penningmeester wegens zijn beheer décharge te doen verlenen, adviseert zij het Bestuur een desbetreffend voorstel aan de Algemene vergadering te doen.

De kascommissie is bevoegd om het bestuur voorstellen te doen betreffende het financiële beleid. Ieder jaar treedt een der kascommissieleden af en is niet direct herkiesbaar.

Contributie

Artikel 29.

De contributie voor alle leden wordt op de gewone jaarlijkse Algemene vergadering vastgesteld.

Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.

Indien bij herstemming de stemmen staken, beslist het lot. Deze handeling zal door de voorzitter worden uitgevoerd.

Commissies

Artikel 26.

Er zijn de volgende commissies:

- a. Seniorencommissie.
- b. Jeugdcommissie.
- c. Kascommissie.
- d. Commissie interne zaken, externe zaken en Public Relations.
- e. Kantine commissie.
- f. Accommodatie commissie.

Commissies kunnen door het Bestuur worden ingesteld en opgeheven.

De commissies staan, ieder op het toegewezen gebied, het bestuur bij in de vervulling van haar taak. Aan het hoofd van iedere commissie staat, met uitzondering van de kascommissie, een bestuurslid.

Seniorencommissie

Artikel 27.

De seniorencommissie bestaat uit minimaal 3 leden. Zij is belast met het samenstellen van de elftallen. Daarnaast voert zij de besprekingen met de elftalleiders.

Bij tussentijdse aftreding van een bestuurslid, wordt op de eerstvolgende Algemene Vergadering in de vacature voorzien.

Artikel 11.

Het bestuur heeft tot taak de verenigingsbelangen, binnen de kring van haar bevoegdheid, in zijn gehele omvang te behartigen.

Artikel 12.

De voorzitter geeft leiding aan en houdt toezicht op het verenigingsleven. Hij draagt zorg voor het naleven van de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en alle verdere regelingen en bepalingen. Hij is de officiële woordvoerder van de vereniging. Zo hij dit nodig acht, kan hij bepalen, dat alle uitgaande stukken, welke zijn handtekening niet benodigen, door hem worden mede- ondertekend. Hij leidt de vergaderingen en stelt daarin de orde van de dag vast. Behoudens het recht van de Algemene Vergadering om daarin wijzigingen te brengen, heeft hij het recht de beraadslagingen te doen eindigen, indien hij meent dat de vergadering voldoende is ingelicht. Hij is echter verplicht deze te hervatten, indien 1/3 van de aanwezige leden het verlangen daartoe kenbaar maakt.

Artikel 13.

De secretaris voert de administratie van de vereniging, voor zover deze niet aan anderen is opgedragen. Hij is belast met het notuleren van de vergaderingen.

Alle uitgaande stukken worden, namens de vereniging, door hem ondertekend. Hij is verplicht van deze stukken afschrift te houden. Op de gewone Algemene Vergadering brengt hij het jaarverslag uit. Hij houdt een ledenlijst of register bij, uit welke de aard van elk lidmaatschap dient te blijken. Het verenigingsarchief wordt door hem bewaard.

Artikel 14.

De penningmeester beheert de geldmiddelen. Voor zijn beheer is hij persoonlijk verantwoordelijk. Hij draagt zorg voor de inning van contributies en bijdragen. Hij registreert alle ontvangsten en uitgaven, zodanig dat de baten en lasten van de vereniging, te allen tijde, direct kunnen worden ingezien.

Betalingen uit de verenigingskas worden door hem niet gedaan, dan uitsluitend tegen een behoorlijke kwitantie. Gelden, welke niet nodig zijn voor lopende uitgaven, worden door hem belegd in overeenstemming met de door het bestuur gestelde regels.

Op de gewone jaarlijkse Algemene Vergadering brengt hij verslag uit over zijn beheer. Daarnaast dient hij een begroting in betreffende de inkomsten en uitgaven voor het nieuwe verenigingsjaar.

De penningmeester wordt voor zijn beheer gedéchargeerd bij besluit van de Algemene Vergadering.

Algemene ledenvergadering Stemmingen

Artikel 25.

Stemmingen over zaken geschieden mondeling, tenzij tenminste 10 leden of het bestuur dit schriftelijk wensen. Over personen wordt schriftelijk gestemd.

Over zaken wordt, met gewone meerderheid van stemmen, beslist tenzij in de Statuten of in dit Reglement een gekwalificeerde meerheid wordt vereist. Bij verkiezingen over personen wordt er in overeenstemming met Artikel 12, lid 2 van de Statuten gehandeld.

De voorzitter benoemt een commissie van drie leden als stem opnemers. Deze hebben zich ervan te overtuigen dat, het aantal stembriefjes gelijk is aan het aantal aanwezig leden. Zij verzamelen de uitgebrachte stembriefjes, tellen de stemmen en maken de uitslag van de stemming bekend. Niet of niet correct ingevulde stembriefjes worden ongeldig verklaard en zullen in de uitslag niet worden meegenomen.

Wanneer bij de eerste stemming niemand de volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden tussen de twee personen, die bij de eerste stemming de meeste stemmen hebben verkregen.

Komen, door het verkrijgen van een gelijk aantal stemmen, meer dan twee personen in aanmerking, dan komen deze allen in herstemming. Bij deze herstemming is het grootste aantal verkregen stemmen beslissend.

Bestuursvergadering

Artikel 21.

Bestuursvergaderingen worden, naar gelang van de behoefte, door de voorzitter of op voorstel van 2 bestuursleden belegd.

Nemen van besluiten

Artikel 22.

Een Algemene vergadering is te allen tijde, bij meerderheid van stemmen, tot besluiten bevoegd, in overeenstemming met Artikel 17, lid 5 en 6 van de Statuten.

Artikel 23.

Een bestuursvergadering is niet tot besluiten bevoegd, indien niet tenminste de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is.

Sponsoring

Artikel 24.

Leden en teams zijn verplicht elk initiatief tot of aanbod van sponsoring te melden bij één van de leden van de commissie Public Relations, ressorterend onder het bestuur van de vereniging. Het sluiten van een sponsor overeenkomst en het afhandelen daarvan is uitsluitend voorbehouden aan het bestuur.

Hij is gehouden, de financiële commissie de kas, alle boeken, bescheiden en inlichtingen te verstrekken die de commissie ter zake van zijn beheer mocht verlangen. Gelijke verplichting bestaat voor hem tegenover het Bestuur, dat hem te allen tijde ter verantwoording kan roepen.

Artikel 15.

Het bestuur bepaalt, welke specifieke taken ieder der bestuursleden zal hebben te vervullen.

Artikel 16.

Voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijkse Bestuur. Het dagelijkse Bestuur vertegenwoordigt de vereniging zowel in als buiten rechte en neemt alle beslissingen, die niet tot de gewone bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld. De leden van het dagelijkse Bestuur moeten meerderjarig zijn.

Stemgerechtigde leden

Artikel 17.

Spelende leden, steunende leden en junioren zijn stemgerechtigd. Ereleden die niet tevens spelend lid zijn, hebben een adviserende stem.

Vergaderingen

Gewone jaarlijkse Algemene vergadering

Artikel 18.

Tussen 1 juli en 1 oktober wordt, jaarlijks, de gewone Algemene vergadering gehouden.

Dag, uur en plaats van deze vergadering wordt door het Bestuur vastgesteld.

De leden worden schriftelijk door de secretaris tot de Algemene vergadering opgeroepen. De termijn van oproeping bedraagt minimaal veertien dagen. De oproeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering, naast de te behandelen onderwerpen. De Algemene vergadering heeft het recht van initiatief, amendement en interpellatie. Zij is voor alle leden toegankelijk. Indien er een vacature in het bestuur is, vermeldt de oproeping de kandidaat.

Tegenkandidaten kunnen door tenminste 10 leden worden gesteld, mits deze hiervan 10 dagen voor de aanvang der vergadering schriftelijk kennis geven aan de secretaris. Zijn geen tegenkandidaten gesteld, dan wordt er geen verkiezing gehouden en geldt de door het Bestuur gestelde kandidaat als gekozen.

Artikel 19.

Op de vergadering, bedoeld in het vorige artikel zal buiten hetgeen op de agenda mocht zijn geplaatst:

1. De secretaris het jaarverslag uitbrengen.
2. De penningmeester het financiële verslag uitbrengen, waarna de vergadering, gehoord het advies van de financiële commissie gelegenheid moet worden gegeven zich over déchargering van de penningmeester uit te spreken.
3. De begroting voor het komende verenigingsjaar moet worden goedgekeurd.
4. De verkiezing van genomineerde bestuursleden plaats hebben.

Buitengewone Algemene vergadering

Artikel 20.

Buitengewone Algemene vergaderingen kunnen door het bestuur worden uitgeschreven. Het bestuur is daartoe verplicht, indien er in overeenstemming met Artikel 16, lid 6 van de statuten is gehandeld. In dat geval dient de vergadering binnen vier weken, na ontvangst van het verzoek, te worden gehouden.